

COMUNE DI CALATABIANO
(Prov. di Catania)

Ufficio : servizi scolastici

Deter.Resp.le del Servizio

n. 36 del 30/13/2011

DETERMINAZIONE Reg. gen. n. 323 del 01/11/2011

**OGGETTO: Liquidazione di fattura ,in favore della cartolibreria
“La Seniorita.”, per fornitura buoni-libro in favore
degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado.
Anno Scolastico 2010/2011.**

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione della G.C. n.90 del 30/9/2010,esecutiva ai sensi di legge ,con la quale si assicurava la fornitura di Buoni-libro ,per l’acquisto dei libri di testo, per l’anno scolastico 2010/2011 in favore degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado,residenti in questo Comune ;

VISTA la determinazione del Resp.le del Servizio n.66 del 07.10.2010, Reg. Generale determine n. 1120 del 06.12.2010, con la quale è stata impegnata la spesa di € 8.000,00,con imputazione di spesa per €857,24 al cod.01.04.05.02/cap.2,imp.1713/2009 e per €7.142,76 al cod.1.04.05.02/2 ,imp.1450/2010.

VISTA la nota di rimborso n.36 del 31.12.2010 dell’importo totale di €82,64, emessa dalla cartolibreria”LA SENORITA” di Emmi Giuseppa, con sede in via Trieste,39,Giarre(CT), assunta al prot.n.586 del 15.01.2011.

ACCERTATO che nulla osta per l’effettuazione del pagamento della suddetta fattura alla cartolibreria creditrice;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LIQUIDARE e PAGARE alla cartolibreria “LA SENORITA.” Di Emmi Giuseppa, con sede in via Trieste,39,Giarre,(CT),la nota di rimborso n.36 del

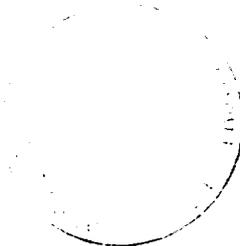
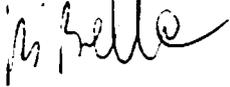
31.12.2010 di € 82,64, per fornitura buoni-libro agli alunni della Scuola Superiore di I° grado, anno scolastico 2010/2011.

EMETTERE mandato di pagamento mediante accredito della somma su c/c postale n.14686950, intestato alla titolare Sig.ra Emmi Giuseppa-codice IBAN : IT 791076011690000001468950.

ALLEGARE alla presente la dichiarazione del titolare della cartoleria affidataria concernente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 L.136/2010.

TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio di ragioneria, nonché all'Ufficio di Segreteria, perché venga pubblicato per 15 giorni all'Albo pretorio comunale.

Il Resp.le del Servizio
(Dott.ssa S. Di Bella)



Il Resp.le dell'Area Amministrativa
(Dr.S. Sparta)

